
	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	ГБОУ СПО «Колледж традиционных искусств народов Забайкалья»
	Основные процессы образовательной деятельности
	Дополнительное образование
Положение о рабочей программе профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки	

СОГЛАСОВАНО
 Зам.директора по НМР

 Т.Д.Тугутова
 « 8 » июля 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ
 Директор

 А.А.Куприянов
 « 9 » июля 2020 г.


**Положение
 о рабочей программе подготовки, переподготовки
 и повышения квалификации**

**Положение
о рабочей программе профессиональной подготовки,
повышения квалификации и переподготовки**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 21.12.2012 г., Постановление правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказа Министерства образования и науки РФ от 01.04.2011 №1444 «Об утверждении перечня профессий профессиональной подготовки», Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13.01.2000 №3/1 «Об утверждении Положения об организации профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки безработных граждан и неработающего населения».
2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению рабочих программ профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки
3. Рабочая программа (далее – Программа) разрабатывается на основе примерной программы профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки.
4. Программа это нормативно-правовой документ колледжа, характеризующий систему организации образовательной деятельности педагога, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания учебной дисциплины, практического обучения, формы, методы и приемы организации образовательного процесса.
5. Программа определяет назначение и место учебной дисциплины и практического обучения в системе подготовки рабочего, цели ее изучения, содержание учебного материала и формы организации обучения.
6. Программа регламентирует деятельность педагогов и обучающихся в ходе образовательного процесса по конкретной дисциплине, учебной и производственной практики на весь срок обучения согласно примерных программ .
7. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:
 - Учебному плану профессии.
 - Примерной программе, утвержденной Министерством образования и науки РФ.
8. Ответственность за разработку рабочей программы несет метод объединения, за которым закреплена данная профессия. Ответственным исполнителем разработки рабочих программ является руководитель метод объединения.
9. Непосредственным исполнителем разработки (переработки) рабочей программы является ведущий преподаватель или мастер производственного обучения, назначенный на текущий учебный год.
10. Рабочие программы рассматриваются на методических объединениях педагогов, согласовываются с научно-методическим советом колледжа и представляются на утверждение директору колледжа.
11. Программа составляется в двух идентичных экземплярах: один – для педагога, другой - для учебной части.
12. Цель рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по профессиональной подготовке, повышению квалификации и переподготовке рабочих.
13. Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.

14. Структура Программы является формой представления учебных дисциплин, практического обучения как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя все элементы, содержащиеся в примерной программе.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	ГБПОУ СПО «Колледж традиционных искусств народов Забайкалья»
	Основные процессы образовательной деятельности
	Дополнительное образование
	Положение о программе профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки
	СК КТИНЗ ПО 2.6.04.2016

ОБСУЖДЕНО

Председатель

методобъединения

_____ М.Н.Дугарова

« ____ » _____ 2016 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по НМР

_____ Т.Д.Тугутова

« ____ » _____ 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ А.А.Куприянов

« ____ » _____ 2016 г.

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

ПРОФЕССИЯ _____

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

План учебного процесса

Срок обучения – _____ месяца

№п/п	Наименование дисциплин, практик	Форма аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)				Распределение обязательной учебной нагрузки (включая обязательную аудиторную нагрузку и все виды практики) по месяцам (час.)			
			максимальная	самостоятельная учебная работа	обязательная		1	2	3	4
					всего занятий	в т. ч. ЛПЗ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ИТОВОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ							1 НЕДЕЛЯ			

2. График учебного процесса

месяц	1				2				3				4				5
недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

- теоретическое обучение
 У - учебная практика

ПП - производственная практика
 А - аттестация

Общие требования к организации образовательного процесса.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ МАТЕРИАЛОВЕДЕНИЯ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

знать:

1.2. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - ____ в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося ____ часа;

самостоятельной работы обучающегося - __ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
в том числе:	
1 подготовка рефератов по темам;	
2 подготовка к практическим занятиям;	
3 подготовка к лабораторным работам.	
<i>Итоговая аттестация в форме зачёта</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины _____

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1.	Содержание учебного материала		
	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
	6		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа обучающихся.		
Всего:		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Технические средства обучения:

3.2. Информационное обеспечение обучения.

3.3 Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Дополнительные источники:

Интернет ресурсы:

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>уметь:</i>	
<i>знать:</i>	

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающейся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

уметь:

знать:

1.2. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – ___ часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – ___ часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – ____ часа;

самостоятельной работы обучающегося – _____ часа;

учебной и производственной практики – _____ часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: пошив швейных изделий по индивидуальным заказам, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.	
ПК 2.	
ПК 3.	
ОК 1.	
ОК 2.	
ОК 3.	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

№ занятия	Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4	7
	Раздел ПМ			
	МДК 1.			
	Тема 1.1.			
1				
		Лабораторные работы		
1		1.		
		Практические занятия		
2		1		
	Самостоятельная работа при изучении раздела 1.			
	Примерная тематика домашних заданий			
	Учебная практика Виды работ			
		Всего:	570	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие кабинета технологии пошива швейных изделий, материаловедения, швейной мастерской.

Оборудование кабинета:

Технические средства обучения:

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Дополнительные источники.

Интернет ресурсы:

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки